

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Калининград

« _____ » _____ 201__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда – центр развития ребенка детский сад № 86, осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение) на основании лицензии от «25» апреля 2016г. № ДДО-1985 серия 39Л01 № 0000797, выданной Министерством образования Калининградской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Власюк Лидии Николаевны, действующего на основании Устава и Родитель (законный представитель)

мать _____

отец _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее –ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная.**

1.3. Наименование образовательной программы – **основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е.**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент Подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **полного дня (12-часового пребывания) с 07.00 до 19.00 час с 07.00 до 07.30 час и с 18.00 до 19.00 час пребывание воспитанника в дежурной группе.** (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные и предпраздничные дни в соответствии с действующим законодательством).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности):

- бесплатные образовательные услуги по следующим направленностям:

- социально-педагогической;
- естественнонаучной;
- художественной;
- физкультурно-спортивной.

- платные дополнительные образовательные услуги (в соответствии с дополнительным договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг).

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования Воспитанника в семье.

2.1.4. На время карантина и в летний период года при уменьшении количества детей переводить Воспитанника в другие группы.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителями (законными представителями) своих обязательств, уведомив Родителей (законных представителей) об этом за 20 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.3 Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренным настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым **5-ти разовым** сбалансированным, в том числе диетическим (по показаниям) питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика **за 20 дней** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в III разделе настоящего договора.

2.4.3. При поступлении воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка исполнителя.

2.4.6. Приводить воспитанника в Учреждение **здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь комплект сменного белья и одежды.**

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни по телефону _____ до 09.00 час. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. **Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя.**

В случае передоверия ребенка другим лицам, в настоящем Договоре указать, кому родители (законные представители) доверяют передавать и забирать Воспитанника у воспитателя Учреждения:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, степень родства, возраст)
2. _____
(фамилия, имя, отчество, степень родства, возраст)
3. _____
(фамилия, имя, отчество, степень родства, возраст)
4. _____
(фамилия, имя, отчество, степень родства, возраст)

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Ежемесячная стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

2250 рублей (Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 года № 288).

3.2. Родительская плата взимается одновременным платежом в размере, установленном п.3.1. настоящего Договора, **вне зависимости от количества рабочих, нерабочих и праздничных дней в месяце, за плановое количество дней посещения ребенком дошкольной организации в текущем месяце (в форме авансового платежа) с учетом перерасчета за предыдущий месяц согласно таблице учета посещаемости.**

3.3 Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком по уважительной причине:
-болезнь Воспитанника, подтвержденная соответствующим документом учреждения здравоохранения;

- нахождение с родителями (законными представителями) в отпуске на основании заявления Заказчика с последующим предоставлением документа (справки) о допуске Воспитанника в Учреждение;

- нахождение воспитанника на санаторно-курортном лечении с последующим предоставлением соответствующего документа учреждения здравоохранения;

-закрытие дошкольной организации по причине карантина, на время ремонтных и (или) аварийных работ.

В иных случаях перерасчет родительской платы не производится.

3.4. Исполнитель предоставляет льготу предусмотренную Законом «Об образовании РФ» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, с момента предоставления подтверждающих документов, родительская плата не взимается.

3.5. Оплата производится в срок **не позднее 15 числа месяца, за который производится оплата,** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора, Заказчик самостоятельно оплачивает в Сбербанке комиссионный сбор от вносимой суммы.

3.6. Право на получение компенсации, установленную нормативным правовым актом Калининградской области, имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. по инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения Воспитанником 7-ми летнего возраста, момента расторжения по инициативе одной из сторон, либо отчисления Воспитанника в установленном порядке.

6.2. Учреждение не несет ответственность за изделия из драгоценных металлов, мобильные телефоны, игрушки, принесенные из дома.

6.3. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты сторон

Исполнитель:

МАДОУ ЦРР д/с № 86

Юридический адрес:
Россия, 236039, г.Калининград
ул. Б. Хмельницкого, д.84

ИНН/КПП 3907013286/390701001

Телефон: 67—42-18, 67-42-06

Адрес эл.почты: madouds086@eduklgd.ru
ОГРН 1023901645261

Р/сч 40701810827481000081

УФК по Калининградской обл. (КЭФик)
МАДОУ ЦРР д/с № 86 л/с 808011149
БИК 042748001

Адрес сайта: madou 86.ru

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 86
_____ Власюк Лидия Николаевна

Закзчик:

Мать: _____

паспортные данные

Адрес: _____

Место работы _____

Контактн. телефоны: _____

Отец (Ф.И.О.) _____

Паспортные данные

Адрес: _____

Место работы: _____

Контактные телефоны: _____

С требованиями учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов исполнителя ознакомлены:

_____/_____/

Второй экземпляр договора получен на руки _____/_____

Мать: _____/_____/

Отец: _____/_____/